



**Le Pôle Itinérant en Val d'Oise**  
**Scène conventionnée d'intérêt national "art en territoire"**  
**recherche un·e**  
**Responsable communication/relations publiques**  
**en CDI**

Le PIVO - Scène conventionnée d'intérêt national "art en territoire" développe un projet itinérant de soutien à la création, de diffusion des écritures dramatiques actuelles et d'éducation artistique au travers d'un large partenariat avec de multiples partenaires sur l'ensemble du Val d'Oise. Il propose une programmation spectacle vivant annuelle avec, un an sur deux, un festival départemental d'envergure dédié aux écritures théâtrales : le Festival théâtral du Val d'Oise. Il a comme objectif l'accessibilité pour le plus grand nombre aux propositions artistiques.

### **Missions principales**

Sous l'autorité de la directrice et en lien avec les membres de l'équipe, le/la responsable de la communication/relations publiques participe à la réflexion globale sur le développement du projet et assure les missions suivantes :

#### **Relations publiques :**

- Contribution développement du public et développement de réseaux de partenaires ;

#### **Communication :**

- Conception de la stratégie de communication ;
- Élaboration et suivi de l'ensemble des outils de communication du PIVO ;

#### **Diffusion :**

- Organisation de la diffusion ;

#### **Communication numérique :**

- Réalisation et développement de la communication numérique ;

#### **Formation :**

- Mise en place et suivi de temps de formation vers les partenaires et les enseignant·e·s.

**Spécificités du poste :**

Poste en temps plein annualisé ;  
Poste situé à Eaubonne ;  
Déplacements dans tout le département ;  
Disponibilité en week-end et en soirée.

**Diplômes et compétences requises :**

Intérêt pour la création théâtrale et les arts de la marionnette ;  
Gout pour le travail en partenariat ;  
Formation en communication ;  
Expérience sur un poste similaire sur au moins une des deux missions (communication ou RP) ;  
Capacités rédactionnelles et aisance à l'oral ;  
Maîtrise des outils de bureautique Word, Excel, Canva ;  
Permis B exigé.

**Date de prise de fonction**

1er février 2024.

**Rémunération**

Selon CCNEAC et expérience ;  
Remboursement de 50% du Pass ;  
Navigo et tickets restaurant.

**Lieu**

Hôtel de Mézières - 14 avenue de l'Europe, 95600 Eaubonne

**Candidature**

CV et lettre de motivation à envoyer à  
[v.glatigny@le-pivo.fr](mailto:v.glatigny@le-pivo.fr) avant le samedi 9 décembre 2023.

**Renseignements :**

01 34 20 01 08

**Site :**

[le-pivo.fr](http://le-pivo.fr)